



N° Offre : 08/5815013B/2024

| | |
|-------------------------|--|
| POSITION | SPECIALISTE GENRE ET INCLUSION |
| LIEU | GOMA |
| DATE D'OUVERTURE | 15 JUIN 2024 |
| DATE DE CLOTURE | EXTENSION 30 JUIN 2024 A 16 :30 |
| PERIODE D'ESSAI | 1 MOIS |

MDF Afrique Centrale (MDF-AC) est une Association Sans But Lucratif (ASBL) de formation et d'appui conseil dont la direction est installée à Goma, en République Démocratique du Congo.

MDF AC œuvre pour le renforcement des capacités en gestion en faveur des cadres des organisations qui travaillent dans le domaine de la coopération internationale ou du développement en général, du secteur public ou privé. MDF AC est une filiale de MDF Training & Consultancy (Pays-Bas). Pour plus de détails, visitez notre site : www.mdf.nl

MDF AC implémente le projet « **USAID Maji na Usafi wa Mazingira** » en consortium avec CEPROSSAN et Population Services Internal (PSI) avec le financement de l'USAID.

Ce projet d'une durée de 5 ans dont l'objectif global est d' : « *augmenter l'accès et l'utilisation durables des services d'assainissement de base en RDC* » s'articule autour de quatre composantes :

- Composante 1 : Gouvernance améliorée de l'assainissement
- Composante 2 : Renforcement du marché de l'assainissement (côté offre).
- Composante 3 : Accès accru au financement de l'assainissement.
- Composante 4 : Adoption de comportements clés en matière d'assainissement (côté de la demande).

C'est dans cette optique que MDF AC recherche un/une :

Spécialiste Genre et Inclusion

1 But du poste

Le/la spécialiste du genre et de l'inclusion joue un rôle crucial en veillant à ce que les interventions du projet soient conçues et mises en œuvre de manière à promouvoir l'égalité des sexes et l'inclusion sociale. Il/elle joue un rôle essentiel en veillant à ce que le projet d'assainissement basé sur le marché soit non seulement techniquement efficace, mais aussi socialement et culturellement approprié, équitable et durable. Il/Elle travaille sous la supervision du Gestionnaire du Projet Adjoint.

2 Principales responsabilités

- Fournir des orientations au Gestionnaire adjoint Projet et au personnel du terrain sur les questions de genre et d'inclusion dans tous les domaines du programme ;
- Effectuer une analyse de genre dès le début du projet et intégrer les résultats dans le plan de travail et dans la base des données à des fins de suivi et d'apprentissage continus
- Élaborer et dispenser des formations au personnel du projet et aux parties prenantes concernées sur la problématique, les outils et les approches liés à l'inclusion, et mener des initiatives de sensibilisation ;
- Fournir une assistance technique aux parties prenantes afin de renforcer leurs capacités en matière de développement de pratiques et de politiques d'inclusion ;
- Intégrer des approches de genre et d'inclusion dans toutes les activités d'assainissement, y compris la recherche et la collecte de données ;
- Travailler en étroite collaboration avec le personnel de terrain, y compris le Gestionnaire du projet et son adjoint ainsi que les spécialistes techniques, afin d'élaborer et de mettre en œuvre des plans de communication appropriés ;
- Élaborer des plans de travail annuels du projet en collaboration avec le personnel de terrain et fournir des inputs à tous les mécanismes de rapportage aux donateurs.
- Assurer le leadership technique en matière de genre et d'inclusion sociale dans l'ensemble des activités du projet.
- Partant d'une vue d'ensemble technique, fournir un leadership technique dans la conception, le développement, la planification, la mise en œuvre et le renforcement des capacités des composantes techniques spécifiques du projet.
- Entretenir un dialogue constructif et des échanges techniques avec le personnel technique des partenaires de mise en œuvre.
- Élaborer des outils pour la conception et la mise en œuvre de composantes techniques spécifiques.
- Veiller à la qualité des activités techniques et des systèmes mis en œuvre à tous les niveaux.

3 Profil demandé

- Être de nationalité congolaise et de bonne moralité.
- Niveau d'éducation souhaité : Maîtrise en sciences sociales, études de genre, développement communautaire, consolidation de la paix ou autre domaine pertinent (diplôme supérieur de préférence). Une combinaison équivalente de formations et d'expériences pertinentes peut être substituée, le cas échéant.

Expériences souhaitées, compétences et connaissances :

- Au moins cinq ans d'expérience professionnelle pertinente dans la gestion et la mise en œuvre des activités de développement, y compris celles liées à l'intégration et à l'inclusion de la dimension de genre ;
- Solides connaissances et compétences liées à l'initiative égalité genre et inclusion sociale et compréhension générale des concepts et principes de l'initiative susmentionnée ;
- Expérience de l'implication des hommes dans les questions liées au genre ;
- Expérience de la gestion et de la mise en œuvre de projets liés à la lutte contre la traite des êtres humains, à la prévention de la violence sexuelle et sexiste et au mariage forcé d'enfants et de jeunes enfants de préférence ;
- Capacité avérée à influencer, à motiver et à collaborer avec d'autres personnes ;
- Expérience de l'analyse du genre fortement souhaitée ;
- Excellentes capacités d'organisation et d'analyse ; et

- De préférence, avoir travaillé pour l'USAID ou d'autres programmes de donateurs et être familier avec l'approche de l'USAID en matière de Sensibilité au Genre et Inclusion.

4 Conditions

- Contrat de travail à durée déterminée de **12 mois** avec possibilité de renouvellement.
- Niveau de salaire en fonction des barèmes internes en vigueur et des ressources financières du projet.
- Poste basé à : **Goma** avec déplacements dans les provinces du Nord et Sud-Kivu
- Entrée en fonction souhaitée : le plus rapidement possible.

5 Dépôt des candidatures

Pour postuler ; veuillez consulter ce lien <https://bit.ly/mdfac-13b>

Vous aurez la possibilité d'insérer tous les éléments demandés.

6 Éléments du dossier

- Une lettre de motivation adressée au Directeur des ressources humaines. Prière mentionner le titre du poste dans l'objet de votre lettre « **Spécialiste Genre et Inclusion** » en précisant le numéro de l'offre (1 page max) ;
- Un Curriculum Vitae détaillé et à jour (3 pages max) ;
- Autres documents pertinents pour motiver la candidature (photocopies exclusivement) : attestation de chômage et/ou carte de chômeur, diplômes, attestations de service rendus, etc.
- Liste de 3 (trois) personnes de référence professionnelle (vos responsables hiérarchiques directs avec noms, prénoms, adresses courriels, poste occupé par le référent, numéro de téléphone).
- En cas de problèmes lors du dépôt, présenter votre requête à l'adresse ase@mdf.nl

Le processus de recrutement comprend les étapes suivantes :

(1) Sélection sur base du CV ; (2) Test écrit ; (3) Entretien avec les finalistes (à Goma).

- Seuls les candidats retenus à l'issue de la première sélection seront contactés.
- MDF-AC ne prend pas en charge le déplacement des candidats présélectionnés jusqu'à Goma.
- A compétence égale, la préférence sera accordée aux candidatures féminines et/ou aux chômeurs.



Europe

MDF Netherlands

Ede, Netherlands

mdf@mdf.nl

MDF Brussels

Brussels, Belgium

info@mdfbrussels.be

Africa

MDF West Africa

Accra, Ghana

mdfwa@mdf.nl

MDF Eastern & Southern Africa

Nairobi, Kenya

mdfesa@mdf.nl

MDF Afrique Centrale

Goma, DRC

mdfac@mdf.nl

MDF Bénin

Cotonou, Benin

mdfbenin@mdf.nl

Asia

MDF Pacific Indonesia

Bali, Indonesia

mdfpi@mdf.nl

MDF Myanmar

Yangon, Myanmar

mdfmmr@mdf.nl

MDF Bangladesh

Dhaka, Bangladesh

mdfbg@mdf.nl

