



N° Offre : 09/5815013B/2024

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>POSITION</b>         | <b>SPECIALISTE SUIVI-EVALUATION-REDEVABILITE ET APPRENTISSAGE &amp; ET GESTION DES SYSTEMES D'INFORMATIONS</b> |
| <b>LIEU</b>             | GOMA   |
| <b>DATE D'OUVERTURE</b> | 03 JUILLET 2024  |
| <b>DATE DE CLOTURE</b>  | 14 JUILLET 2024 A 16 :30   |
| <b>PERIODE D'ESSAI</b>  | <b>6 MOIS</b>  |

MDF Afrique Centrale (MDF-AC) est une Association Sans But Lucratif (ASBL) de formation et d'appui conseil dont la direction est installée à Goma, en République Démocratique du Congo.

MDF AC œuvre pour le renforcement des capacités en gestion en faveur des cadres des organisations qui travaillent dans le domaine de la coopération internationale ou du développement en général, du secteur public ou privé. MDF AC est une filiale de MDF Training & Consultancy (Pays-Bas). Pour plus de détails, visitez notre site : [www.mdf.nl](http://www.mdf.nl)

MDF AC implémente le projet « **USAID Maji na Usafi wa Mazingira** » en consortium avec CEPROSSAN et Population Services Internal (PSI) avec le financement de l'USAID.

Ce projet d'une durée de 5 ans dont l'objectif global est d': « *augmenter l'accès et l'utilisation durables des services d'assainissement de base en RDC* » s'articule autour de quatre composantes :

- Composante 1 : Gouvernance améliorée de l'assainissement
- Composante 2 : Renforcement du marché de l'assainissement (côté offre).
- Composante 3 : Accès accru au financement de l'assainissement.
- Composante 4 : Adoption de comportements clés en matière d'assainissement (côté de la demande).

C'est dans cette optique que MDF AC recherche un/une :

**Spécialiste en Suivi, Évaluation, Apprentissage et Gestion des Systèmes d'Information**

## 1 But du poste

Sous la responsabilité du Conseiller CLA, le Spécialiste en Suivi, Évaluation, Apprentissage et Gestion des Systèmes d'Information sera responsable de la mesure continue, de l'analyse, du traitement et de l'amélioration de nos efforts. Ce spécialiste agit comme la boussole du projet concernant sa vision et ses indicateurs. Le Spécialiste en Suivi, Évaluation, Apprentissage et Gestion des Systèmes d'Information est responsable de la définition et du suivi des indicateurs clés de performance du projet. Il crée un système robuste pour mesurer l'efficacité de nos actions, en veillant à ce que nos activités soient alignées avec nos objectifs et contribuent au changement souhaité.

## 2 Principales responsabilités

- Soutenir le conseiller CLA pour toutes les activités de S&E, les revues de progrès, les évaluations, la rédaction de rapports, etc.
- Le Spécialiste MEAL & IM fournira une supervision technique de la S&E du programme MBS conformément au plan de suivi et d'évaluation du programme MBS.
- Le Spécialiste MEAL & IM renforcera la capacité de S&E des parties prenantes du projet en préparant des instruments et des processus de supervision basés sur le plan AMELP et la stratégie du projet.
- Le Spécialiste MEAL & IM distribuera les matériels de rapport ; soutiendra la supervision régulière des PME avec la conception et la mise en œuvre des instruments et processus convenus.
- Le Spécialiste MEAL & IM soutiendra les gouvernements locaux/points focaux du projet pour s'assurer que le projet supervise la finalisation précise des rapports ; et fournira un soutien technique à l'analyse de la performance du projet et des conseils pour des améliorations.
- Soutenir les rapports consolidés de chaque PME et fournir des retours aux gouvernements partenaires.
- Le Spécialiste Senior en S&E renforcera la capacité des gouvernements locaux et provinciaux en aidant à développer et à mettre en œuvre des mécanismes de supervision et de suivi.
- Le Spécialiste MEAL & IM participera et dirigera les réunions mensuelles, trimestrielles, annuelles de revue de la performance du projet avec les principales parties prenantes.
- Surveiller les progrès dans la mise en œuvre et les résultats des projets par rapport aux objectifs stratégiques et aux indicateurs, ainsi que promouvoir et soutenir l'assurance qualité de toutes les interventions du projet.
- Superviser tous les processus de collecte et d'analyse des données, et faciliter les études et enquêtes de référence et de progrès selon les besoins.
- Mener des analyses de données qualitatives et quantitatives et des évaluations d'informations, contribuant à l'analyse de la situation, à l'évaluation des progrès, des contraintes et des lacunes, et à l'évaluation des performances du programme.
- Soutenir le Conseiller CLA et le Directeur Technique avec la formation, la mise en œuvre, le suivi et le rapport.
- Fournir un soutien technique et une formation aux partenaires du projet pour renforcer les systèmes de S&E, y compris le développement de systèmes, les formats et directives recommandés de rapport et de suivi, ou fournir tout soutien sur site.
- Fournir des commentaires appropriés, et préparer des rapports analytiques et visuels de haute qualité en collaboration avec l'équipe du programme.
- Aider à la collecte et à la diffusion des leçons apprises, en actionnant des programmations basées sur les preuves informant l'approche MBS, et en adaptant les systèmes et le cadre de S&E selon les besoins du contexte.
- Participer aux discussions stratégiques du programme.
- Maintenir la plateforme de données pour le programme.
- Et toute autre tâche requise.

## 3 Profil demandé

- **Niveau d'éducation souhaité** : Diplôme avancé en statistiques, santé publique, économie, gestion des affaires ou sciences sociales.
- Expériences souhaitées, compétences et connaissances :

Expérience démontrée dans le développement des capacités individuelles et organisationnelles pour la gestion et l'analyse des données.

- Expérience dans la conception et/ou la mise en œuvre de systèmes de S&E pour la santé, de préférence dans le secteur public.
- Expérience démontrée dans la mise en œuvre réussie de diverses approches de développement des capacités individuelles et organisationnelles pour la S&E visant à développer des améliorations de capacité à long terme.
- Excellentes compétences techniques en recherche WASH et en évaluation des performances des programmes et projets.
- Excellentes compétences en analyse et interprétation des données quantitatives et qualitatives (gestion, analyse et interprétation des données), avec un accent sur le renforcement des capacités des autres dans ces compétences.
- Expérience dans l'adaptation des outils, des directives et des systèmes pour améliorer l'analyse et la gestion des données.
- Expérience démontrée dans le développement de plateformes de visualisation des performances électroniques et le développement de la capacité à utiliser ces plateformes.
- Solides compétences en communication et en facilitation et capacité à établir de bonnes relations de travail.
- Maîtrise complète des logiciels suivants : Word, Excel, PowerPoint.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale en anglais.

#### 4 Conditions

- Contrat de travail à durée déterminée de **12 mois** avec possibilité de renouvellement.
- Niveau de salaire en fonction des barèmes internes en vigueur et des ressources financières du projet.
- Poste basé à **Goma** avec déplacements **au Nord** et **au Sud-Kivu**.
- Entrée en fonction souhaitée : le plus rapidement possible.

#### 5 Dépôt des candidatures

Pour postuler ; veuillez consulter ce lien en choisissant le poste « Spécialiste en Suivi, Evaluation, Redevabilité, Apprentissage » : <https://bit.ly/mdfac-13b9>

Vous aurez la possibilité d'insérer tous les éléments demandés.

#### 6 Éléments du dossier

- Une lettre de motivation adressée au Directeur des ressources humaines. Prière mentionner le titre du poste dans l'objet de votre lettre « **SPECIALISTE SUIVI-EVALUATION-REDEVABILITE ET APPRENTISSAGE & GESTION DES SYSTEMES D'INFORMATIONS** » en précisant le numéro de l'offre (1 page max) ;
- Un Curriculum Vitae détaillé et à jour (3 pages max) ;
- Autres documents pertinents pour motiver la candidature (photocopies exclusivement) : attestation de chômage et/ou carte de chômeur, diplômes, attestations de service rendus, etc.
- Liste de 3 (trois) personnes de référence professionnelle (vos responsables hiérarchiques directs avec noms, prénoms, adresses courriels, poste occupé par le référent, numéro de téléphone).
- En cas de problèmes lors du dépôt, présenter votre requête à l'adresse [ase@mdf.nl](mailto:ase@mdf.nl)

**Le processus de recrutement comprend les étapes suivantes :**

(1) Sélection sur base du CV ; (2) Test écrit ; (3) Entretien avec les finalistes (à Goma).

- Seuls les candidats retenus à l'issue de la première sélection seront contactés.
- MDF-AC ne prend pas en charge le déplacement des candidats présélectionnés jusqu'à Goma.
- A compétence égale, la préférence sera accordée aux candidatures féminines et/ou aux chômeurs.



## Europe

### **MDF Netherlands**

Ede, Netherlands

[mdf@mdf.nl](mailto:mdf@mdf.nl)

### **MDF Brussels**

Brussels, Belgium

[info@mdfbrussels.be](mailto:info@mdfbrussels.be)

## Africa

### **MDF West Africa**

Accra, Ghana

[mdfwa@mdf.nl](mailto:mdfwa@mdf.nl)

### **MDF Eastern & Southern Africa**

Nairobi, Kenya

[mdfesa@mdf.nl](mailto:mdfesa@mdf.nl)

### **MDF Afrique Centrale**

Goma, DRC

[mdfac@mdf.nl](mailto:mdfac@mdf.nl)

### **MDF Bénin**

Cotonou, Benin

[mdfbenin@mdf.nl](mailto:mdfbenin@mdf.nl)

## Asia

### **MDF Pacific Indonesia**

Bali, Indonesia

[mdfpi@mdf.nl](mailto:mdfpi@mdf.nl)

### **MDF Myanmar**

Yangon, Myanmar

[mdfmmr@mdf.nl](mailto:mdfmmr@mdf.nl)

### **MDF Bangladesh**

Dhaka, Bangladesh

[mdfbg@mdf.nl](mailto:mdfbg@mdf.nl)

