



POSTE	Mentor en matière d'application de la loi
ORGANISATION	African Parks Congo – République Démocratique du Congo
LIEU	Parc national de Kundelungu
RATTACHÉ À	Directeur du parc
DATE DE DÉBUT PRÉVUE	Dès que possible

CONTEXTE

African Parks est une organisation à but non lucratif dédiée à la conservation qui assume l'entière responsabilité de la réhabilitation et de la gestion à long terme des parcs nationaux, en partenariat avec les gouvernements et les communautés locales. Nous gérons actuellement 24 parcs nationaux et zones protégées dans 13 pays, couvrant plus de 20 millions d'hectares en Angola, au Bénin, en République centrafricaine, au Tchad, en République démocratique du Congo, au Malawi, au Mozambique, en République du Congo, au Rwanda, en Zambie, au Zimbabwe, au Soudan du Sud et en Éthiopie.

Le parc national de Kundelungu (KLNPN) fait partie d'un paysage écologiquement important du Katanga, dans le sud-est de la République démocratique du Congo (RDC). Créé en 1970, Kundelungu s'étend sur 8 236 km² et est divisé en deux sections : la zone occidentale "Annexe" et la zone orientale "Intégrale", où se trouve le siège social à Katwe.

APERÇU DU POSTE

Le responsable de l'application de la loi travaille en étroite collaboration avec le responsable de l'application de la loi de l'ICCN, qui est chargé du contrôle, du déploiement et de la discipline des gardes forestiers de l'ICCN détachés auprès du projet. Ses principales responsabilités sont les suivantes:

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

- Assurer le soutien opérationnel au responsable de l'application de la loi (LE) de l'ICCN, en étroite coordination avec le responsable du parc (PM) et le chef instructeur francophone de l'APN.
- Superviser la mise en œuvre et le respect des procédures opérationnelles standard (SOP) de l'AP, en garantissant les normes opérationnelles les plus élevées en matière de planification, de sécurité, d'utilisation des équipements, de formation, de tactiques et de conduite professionnelle.
- Planifier, coordonner et collaborer avec le responsable de l'application de la loi de l'ICCN pour dispenser tous les niveaux de formation en matière d'application de la loi, y compris les programmes annuels et de remise à niveau, en collaboration avec le formateur en application de la loi de l'ICCN et le chef instructeur francophone de l'APN.
- Soutenir le développement et le mentorat des instructeurs de l'ICCN aux côtés du formateur des forces de l'ordre.



- Guider la chaîne de commandement des forces de l'ordre dans la préparation et la tenue à jour de tous les documents relatifs à l'application de la loi, y compris les dossiers de formation au niveau du parc et les dossiers du personnel des gardes forestiers.
- Conseiller le PM sur les besoins en ressources des forces de l'ordre (par exemple, uniformes, équipement, rations, fournitures, logement, transport, besoins médicaux et bien-être du personnel) et soutenir l'acquisition de ces ressources.
- Assurer la sécurité et l'efficacité des opérations ainsi que le respect des procédures à l'armurerie et dans la salle des opérations.
- Promouvoir la coordination avec les équipes du parc ICCN et les équipes communautaires afin d'améliorer le renseignement et, par conséquent, l'application de la loi dans le parc.
- Travailler en collaboration avec le responsable des forces de l'ordre pour aider à l'élaboration, à la mise en œuvre et à la révision régulière des évaluations des risques à l'échelle du parc, ainsi que des plans de sécurité et d'évacuation.
- Assurer l'entretien, l'inspection, la propreté et la disponibilité opérationnelle de toutes les armes à feu et munitions.
- Faciliter les cours de formation et les programmes d'échange interinstitutionnels, selon les besoins.
- Préparer les rapports liés à l'application de la loi, y compris les budgets annuels, les plans d'activité et les plans stratégiques pour les opérations de maintien de l'ordre.
- Veiller au respect des procédures opérationnelles standard pour le signalement des incidents et la rédaction des rapports post-intervention.
- Assurer une surveillance continue des opérations du parc, en restant disponible 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 pour coordonner les interventions en cas d'incidents critiques tels que les affrontements armés, le braconnage, les accidents et les urgences médicales.
- Réviser périodiquement le concept d'opérations du KNP et les plans d'urgence connexes afin de garantir leur pertinence et leur efficacité.
- Collaborer avec les autres départements du KNP pour la planification opérationnelle à court et à long terme, l'évaluation des risques et la sécurité des missions.
- Coordonner les visites de personnalités de haut rang et de représentants gouvernementaux, notamment en assurant la liaison avec les services de sécurité gouvernementaux et privés, en présentant les opérations des forces de l'ordre et en gérant la protection rapprochée lors des déplacements officiels et des activités hors site.
- Accomplir d'autres tâches selon les besoins afin d'assurer le succès global et l'efficacité opérationnelle du parc.

ÉDUCATION ET EXPÉRIENCE

- Formation militaire/policière/de sécurité appropriée avec le grade minimum de capitaine
- Au moins 5 ans d'expérience opérationnelle avérée dans le domaine de la conservation ;
- Très bonne condition physique;
- Personne fiable et disciplinée, capable de travailler de manière autonome et faisant preuve d'un grand respect envers son personnel;
- Esprit d'initiative, recherche de solutions et confidentialité;



- Désir d'apprendre et d'améliorer ses compétences.
- Intérêt personnel démontré pour la protection de l'environnement et en particulier de la faune sauvage;
- Bon jugement tactique dans les situations difficiles;
- Excellentes compétences en communication;
- Expérience de travail avec des équipes de lutte contre le braconnage;
- Bonne capacité à rédiger des rapports de synthèse;
- Doit être capable de parler français et avoir une bonne connaissance pratique de l'anglais. La maîtrise du kiswahili est un atout;
- Bonne compréhension des outils de communication et d'orientation (GPS, HF/VHF, Tel-sat, Delorme, etc.);
- Informatique, pack Office minimum + gestion de boîte mail Excel.

COMMENT POSTULER

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV et une lettre de motivation à kundelungu.recruitment@africanparks.org au plus tard le lundi 17 novembre 2025. Veuillez indiquer votre nom et le poste auquel vous postulez dans l'objet du courriel. Tous les documents doivent être envoyés au format PDF.

Veuillez-vous assurer que tous les documents joints sont nommés de la manière suivante :

Votre nom_Lettre de motivation_LEM_Kundelungu

Votre nom_Curriculum Vitae_LEM_Kundelungu

Votre nom_Carte de l'ONEM_LEM_Kundelungu

Si vous ne recevez pas de réponse de notre part dans les deux semaines suivant la date limite, cela signifie que votre candidature n'a pas été retenue. Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à African Parks.

Pour la Direction des Ressources Humaines - African Parks Congo

David Tshiebue Mufuta
Le Responsable